

VYHOTOVENÍ STEJNOPISU VYSVĚDČENÍ

Škola vydá stejnopis vysvědčení na základě písemné žádosti osobě, již byl vydán prvopis, nebo jejímu zákonnému zástupci.

Pokud žadatel požaduje vydání stejnopisu z důvodu změny jména, příjmení nebo rodného čísla, přiloží k žádosti o vydání stejnopisu prvopis vysvědčení a doklady o změně jména, příjmení a rodného čísla (rozhodnutí příslušného správního úřadu o povolení změny jména a příjmení, popřípadě jeho úředně ověřený opis). Změna rodného čísla se dokládá v souladu s platným právním předpisem.

Písemnou žádost o vystavení stejnopisu vysvědčení je ke stažení na webu školy („dokumenty“).

PŘEDÁNÍ DOKUMENTU

- do vlastních rukou žadatelé/zákonnému zástupci žáka
- konkrétní osobě na základě ověřené plné moci v českém jazyce
- poštou na základě **ověřeného podpisu na žádosti** (žádost je potřeba **vytisknout oboustranně jako duplexní tisk** – nálepka ověřovacího úřadu bude na druhé straně žádosti, kde je na ni připraveno místo)

CENA ZA VYHOTOVENÍ

Druh poplatku	Cena	Pozn.
Vystavení stejnopisu vysvědčení do 30 dnů	100,- Kč	Cena za 1 stejnopis. Podle zákona č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích.
Vystavení stejnopisu vysvědčení EXPRESNĚ do 3 dnů – pokud již existuje digitálně v systému	300,- Kč	Cena za 1 stejnopis. Viz výše. Nenárokové (po předchozí dohodě). <i>Možné pouze v případě, že to provoz školy dovolí.</i>
Vystavení stejnopisu vysvědčení EXPRESNĚ do 3 dnů – pokud je potřeba hledat v archivu	500,- Kč	Cena za 1 stejnopis. Viz výše. Nenárokové (po předchozí dohodě). <i>Možné pouze v případě, že to provoz školy dovolí.</i>
Učební plán + výpis učebních osnov	50,- Kč	Cena za každou započatou stránku.
Zaslání poštou	Cena podle platného sazebníku České pošty pro doporučenou zásilku. Přesnou cenu škola zjistí podle místa určení a množství listin a oznámí žadateli.	

Částku lze zaplatit **pouze převodem** na účet číslo 30131431/0100, VS: datum narození žadatele ve formátu DDMMRRRR, do poznámky pro příjemce uvést jméno žadatele.

V případě bezhotovostní platby ze zahraniční banky: IBAN CZ6701000000000030131431.

Poplatek musí být uhrazen před vyhotovením stejnopisu.

Kontaktní osoba pro vyřizování stejnopisů dokumentů:

Ing. Tomáš Zíka, zástupce ředitelky školy

t.zika@szsdecin.cz, tel.: 412 709 350